

BUILDINGSMART CERTIFIED PROFESSIONAL CDE MANAGEMENT PRACTITIONER RICERCA ESAMINATORI BUILDINGSMART

Introduzione

Le certificazioni di bSI si contraddistinguono sul mercato internazionale per il loro grado di sviluppo e applicabilità a livello globale, ciò le rende trasferibili in tutti i settori AEC. Tali certificazioni si basano sugli standard aperti che buildingSMART gestisce e sviluppa (ad esempio IFC e BCF) e sulle norme applicate a livello internazionale (ad esempio ISO 19650). Il programma di certificazione di bSI è stato sviluppato per garantire che tutti i possessori di tale certificazione abbiano dimostrato le loro conoscenze, abilità e competenze attraverso misure eque e valide.

Il programma di Qualificazione Professionale BIM di buildingSMART International ha identificato due livelli di competenza per i quali fornirà i servizi di certificazione: Fondamenti e Practitioner.

Il livello "Fondamenti" è incentrato su "Conoscenza e Comprensione" e ha lo scopo di:

- trasmettere i concetti e le conoscenze di base sui processi openBIM
- verificare l'apprendimento degli individui in queste aree.

Il livello "Practitioner" ha una portata molto più ampia, in quanto incorpora gli aspetti dell'apprendimento applicato e dell'esperienza pratica. Il Practitioner richiede ai candidati di utilizzare e valutare situazioni in cui vengono applicate idee o concetti chiave dei processi openBIM.

Il comitato direttivo e la commissione d'esame internazionale assicurano che nella valutazione dei candidati venga utilizzato un sistema di valutazione affidabile ed imparziale

bSI segue requisiti rigorosi per lo sviluppo, la manutenzione e la gestione della qualità degli esami. Ciò garantisce che bSI riconosca l'importanza di mantenere l'imparzialità e di assicurare l'obiettività nello svolgimento delle sue attività di certificazione. Le certificazioni bSI sono sviluppate da professionisti BIM che combinano le più recenti ricerche scientifiche con procedure comprovate dall'industria AEC.

Il primo livello, Fondamenti, si riferisce alla conoscenza e comprensione della metodologia openBIM. I capitoli buildingSMART sono responsabili della gestione del programma nel proprio paese o regione e utilizzano un processo internazionale definito da buildingSMART per identificare gli organismi di formazione ed i corsi qualificati.

Il secondo livello, Practitioner, si riferisce all'insieme di competenze (abilità + conoscenze) necessarie per portare a termine con successo una serie completa di compiti basati su un progetto. Con una portata molto più ampia, il Practitioner incorpora gli aspetti dell'apprendimento applicato e

dell'esperienza pratica, richiedendo ai candidati di utilizzare e valutare situazioni in cui vengono applicate idee o concetti chiave dei processi openBIM.

Al fine di garantire esami validi, affidabili ed equi, vengono rispettati i principi chiave dello standard ISO 17024. I candidati alla certificazione professionale vengono valutati sulla base di un sistema di valutazione oggettivo che riflette la formazione e l'esperienza pratica secondo quanto definito nel Body of Knowledge e dal Learning Outcome Framework. Per ogni esame bSCP è richiesto il possesso della certificazione bS Fondamenti in corso di validità, un'adeguata formazione teorica (eventualmente consolidata presso un ente di formazione elencato sul sito IBIMI), ed un'esperienza professionale comprovata.

IBIMI in qualità di capitolo italiano di buildingSMART International ha avviato il relativo processo di selezione degli esaminatori che costituiranno le commissioni di esame per il Practitioner CDE Management (secondo UNI 11337-7). IBIMI prevede di coordinare le prime sessioni di esame nel primo trimestre del 2023 a valle del processo di selezione degli Esaminatori. Le candidature dovranno pertanto pervenire entro il **5 Maggio 2024**.

I candidati saranno selezionati e riconosciuti direttamente dal Capitolo attraverso il processo descritto nei successivi paragrafi e previo ottenimento delle certificazioni Fondamenti e Practitioner. Per ciascuna sessione d'esame si richiede la presenza di due Esaminatori che dovranno gestire la sessione d'esame sulla piattaforma online di buildingSMART e valutare le prove d'esame per la parte pratica ed orale. Le sessioni d'esame saranno concordate fra il Capitolo e gli Esaminatori e prevederanno un numero minimo di 7 e un massimo di 10 candidati per sessione.

Di seguito viene descritto nel dettaglio il processo di candidatura e riconoscimento degli Esaminatori.

Processo di candidatura

Dopo che il potenziale professionista (Candidato) ha contattato l'Autorità di Registrazione (Capitolo) per esprimere il proprio interesse a diventare un Esaminatore buildingSMART per la certificazione CDE Management, il Capitolo inizierà il processo di riconoscimento attraverso il seguente protocollo (in parentesi vengono indicate le singole responsabilità):

- Inoltro di una **richiesta di candidatura** (Candidato) - entro 05/05/2024;
- **Processo di verifica** (Capitolo) - entro 05/05/2024:
 1. Requisiti ed esperienza professionale;
 2. Controllo completezza e conformità;
- **Confronto tecnico-economico** (Candidato-Capitolo) - 13/05/2024;
 1. Colloquio conoscitivo;
 2. Proposta economica;
- Invio **documentazione tecnica** (Capitolo) - 13/05/2024;

- Svolgimento **esame Practitioner CDE Management** (Candidato) - 20/05/2024 (prima prova pratica) - 22/05/2024 (seconda prova pratica) - 30/05/2024 (prova orale);
- **Riconoscimento** (Candidato):
 1. Badge e registro;
 2. Durata e mantenimento;
- Invio **contratto bS** (Capitolo) - dal 28/05/2024
- Partecipazione **Workshop** (Capitolo & Candidato) - 17/05/2024

1 Richiesta di candidatura

Il candidato dovrà presentare una domanda di candidatura come Esaminatore buildingSMART tramite l'apposita pagina web predisposta al seguente indirizzo web:

<https://www.ibimi.it/ricerca-esaminatori-buildingsmart/>

Al seguente indirizzo il candidato dovrà compilare i campi obbligatori contrassegnati e caricare nelle opportune sezioni:

- Curriculum Vitae aggiornato;
- Certificato buildingSMART Qualifica Individuale - Fondamenti;
- Lettera di referenze comprovante esperienza openBIM.

2 Accordo di non divulgazione

Dopo che il Candidato ha contattato il Capitolo per esprimere il proprio interesse a diventare un Esaminatore buildingSMART, il Capitolo fornirà un Accordo di non divulgazione al Candidato. Senza la firma di quest'ultimo e la ricezione da parte del Capitolo non si potrà procedere con il riconoscimento del Candidato.

3 Processo di verifica

3.1 Requisiti ed esperienza professionale

In conformità a quanto descritto nella UNI/PdR 78:2020 e al programma di certificazione buildingSMART International vengono di seguito riassunti i **requisiti di ammissione** al processo di candidature e riconoscimento del Candidato per quanto riguarda l'esperienza professionale.

Background formativo		Esperienza BIM	
Esperienza di lavoro generica in area tecnica*	Almeno 3 anni	CDE Management - esperienza pratica nel coordinamento, federazione e verifica geometrica/informativa di modelli informativi + Certificato Qualifica Individuale Fondamenti	Almeno 1 anno**

*1. L'attività di esperienza può essere intesa anche come attività di tirocinio o stage

**2. Secondo quanto definito dalla UNI/PdR 78:2020

In aggiunta all'esperienza professionale il Candidato dovrà possedere i seguenti requisiti:

- **certificazione buildingSMART International Qualifica Individuale - Fondamenti** ottenibile al superamento del relativo esame;
- **comprovata esperienza professionale in ambito CDE Management** (secondo gli standard internazionali come ISO 19650) tramite una lettera di referenze che metta in risalto il ruolo e le responsabilità del Candidato per una o più commessa/aziende seguite;
- **iscrizione annuale ad IBIMI** come socio ordinario o collettivo;
- **certificazione Practitioner CDE Management** conseguibile nello stesso processo di riconoscimento del Candidato superando il relativo esame Practitioner.*

**Il costo della certificazione Practitioner CDE Management è indicato nel paragrafo 4.2*

3.2 Controllo completezza e conformità

Entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento della domanda di candidatura, il Capitolo esaminerà la documentazione ricevuta per verificarne la completezza, in particolare per accertare che:

- il Candidato abbia l'esperienza adeguata per essere riconosciuto come Esaminatore buildingSMART in conformità alla UNI/PdR 78:2020 e al programma di certificazione buildingSMART International;
- il Candidato abbia soddisfatto tutti i requisiti definiti nel precedente paragrafo e abbia sottoscritto l'Accordo di non divulgazione relativo alla politica del programma buildingSMART Practitioner;
- Il curriculum e la lettera di referenze caricate siano conformi all'esperienza professionale maturata per il Practitioner Curriculum in ambito openBIM.
- il Candidato sia regolarmente iscritto ad IBIMI come socio ordinario o collettivo.

Se la domanda di candidatura non può essere accettata, il Capitolo informerà il Candidato delle azioni che devono essere intraprese e il Candidato avrà un'ulteriore opportunità di rivedere e ripresentare la domanda o eventuali mancanze documentali entro 10 giorni lavorativi dalla notifica. Se la domanda rivista non viene ricevuta entro il termine stabilito, o non può essere accettata così come è stata presentata, il Capitolo interrompe il processo di riconoscimento. Dopo un periodo di tre mesi, il richiedente può avviare una nuova procedura di candidatura.

4 Confronto tecnico-economico

4.1 Colloquio conoscitivo

Entro 10 giorni lavorativi dal controllo della documentazione ricevuta il Capitolo contatterà il Candidato per fissare un colloquio conoscitivo. Scopo di tale colloquio è quello di:

- valutare l'esperienza professionale e il background formativo in ambito openBIM;
- valutare soft skills del Candidato in relazione alle future responsabilità di valutazione scritta ed orale dell'Esaminatore;
- valutare eventualmente le competenze tecniche in ambito CDE in relazione all'esame del CDE Management Practitioner.

Al termine del colloquio conoscitivo il Capitolo si riserva il diritto di confrontare le candidature ricevute al fine di poter selezionare, in maniera oggettiva ed imparziale, le domande più idonee.

4.2 Proposta economica

Il Capitolo sottopone al candidato la seguente proposta economica in fase di colloquio conoscitivo. La seguente proposta tiene in considerazione dei costi d'esame da dover sostenere per certificare il Candidato nel curriculum CDE Management, propedeutico per il processo di riconoscimento come Esaminatore buildingSMART.

Costo scontato per lo svolgimento dell'esame e conseguimento della certificazione (Candidato Esaminatore)	400,00 € invece di 800,00 €
---	-----------------------------

Gli importi sono da considerarsi IVA esclusa

Al Candidato verrà corrisposta la cifra indicata di seguito per ogni sessione d'esame, replicabile nel corso dell'anno a seconda dell'andamento della domanda della certificazione.

N.1 sessione d'esame da svolgere come Esaminatore (Candidato Esaminatore)	500,00 €
---	----------

Gli importi sono da considerarsi IVA esclusa

Il costo per lo svolgimento dell'esame (400,00 €) verrà decurtato dalla prima fattura emessa per la prestazione di esaminatore buildingSMART (500,00 €).

5 Invio documentazione tecnica

Il Capitolo seleziona le domande di candidatura idonee ed entro 10 giorni lavorativi dal colloquio conoscitivo invierà il responso del colloquio e della verifica della documentazione al Candidato tramite mail.

Qualora il Candidato risulti idoneo al riconoscimento come Esaminatore buildingSMART, riceverà insieme al responso del colloquio una serie di documenti tecnici sviluppati dal Capitolo:

- **CDE Management Practitioner - Body of Knowledge** contenente il Quadro di Apprendimento CDE Management e gli argomenti principali che verranno esaminati in sede d'esame;
- **Manuale Esame** contenente alcune indicazioni preliminari di valutazione delle singole prove d'esame e del funzionamento della piattaforma Moodle;

Tale documentazione risulta propedeutica al fine di poter mettere in condizione il Candidato per lo svolgimento dell'esame.

6 Svolgimento esame Practitioner

Al fine di poter essere riconosciuto come Esaminatore buildingSMART, il Candidato dovrà dimostrare le proprie competenze tecniche svolgendo l'esame Practitioner ed ottenendo, di conseguenza, la certificazione CDE Management.

L'esame verrà svolto con le medesime dinamiche e processi che verranno proposti ai futuri studenti in modo che si possa comprovare oggettivamente le conoscenze e le abilità del Candidato. L'esame consiste in tre prove di seguito definite:

- **Quiz online** da svolgere in autonomia sulla piattaforma di buildingSMART e composto da 25 domande con risposte di diversa natura (multipla, aperta, compilabili, ecc.). Tale quiz viene valutato automaticamente dalla piattaforma;
- **Compito Specialistico** specifico per il relativo profilo (CDE Management) da svolgere in autonomia. Il compito viene parzialmente valutato dalla piattaforma Moodle e da due esaminatori. Nel caso del processo di riconoscimento degli esaminatori stessi, verrà valutato direttamente dal Capitolo;
- **Esame Orale** da svolgere in presenza di due Esaminatori, nel caso del processo di riconoscimento degli esaminatori stessi, verrà valutato direttamente dal Capitolo. L'esame consiste in una discussione del Quiz Online, del Compito Specialistico e da una serie di domande/risposte su argomenti specifici indicati nel Body of Knowledge del CDE Management

Il Candidato potrà superare l'esame e ottenere la certificazione al superamento del 60% delle singole prove.

7 Riconoscimento

7.1 Badge e registro

Al termine del processo di riconoscimento, il Candidato potrà esercitare il ruolo di Esaminatore ed esibire il badge digitale "buildingSMART Examiner" in conformità alle direttive di utilizzo loghi di buildingSMART. Il Candidato, previo consenso, verrà inserito nel registro Esaminatori di buildingSMART.

7.2 Durata e mantenimento

Al termine del processo di riconoscimento, il Candidato potrà esercitare il ruolo di Esaminatore buildingSMART per le sessioni incaricate rispetto alle modalità indicate dal Capitolo per le singole sessioni d'esame. Il riconoscimento ha una validità di 24 mesi con la possibilità di mantenimento dei seguenti requisiti

- regolare iscrizione come socio ad IBIMI;



- partecipazione ad eventi organizzati, sponsorizzati o patrocinati da IBIMI per un numero minimo di 6 ore.

Utili

Per qualsiasi altra informazione scrivere all'indirizzo formazione@ibimi.it